

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়  
পরিকল্পনা বিভাগ  
সমন্বয় শাখা  
[www.plandiv.gov.bd](http://www.plandiv.gov.bd)

নং-২০.০০.০০০০.৩৩২.০৪.০৩১.১৮-৬৩

তারিখঃ ১১ মার্চ, ১৪২৫ বঙ্গাব্দ  
২৪ জানুয়ারি, ২০১৯ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়ঃ সচিব-সভার কার্যপত্র প্রেরণ সংক্রান্ত।

সূত্রঃ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক নং- ০৪.০০.০০০০.৭১২.০৬.০১১.১৮-১০, তারিখঃ ২০/০১/২০১৯ খ্রিঃ


উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর উপস্থিতিতে সচিব-সভা শীঘ্রই অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সচিব-সভায় নিম্নোক্ত বিষয়গুলি নিয়ে আলোচনা হবে:

১. গত ০২/০৭/২০১৭ তারিখে মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর উপস্থিতিতে অনুষ্ঠিত সচিব-সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা;
২. মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর বিশেষ উদ্যোগসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা;
৩. সরকারের মেগা-প্রকল্পসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা;
৪. দক্ষ, সেবামুখী ও জবাবদিহিতামূলক প্রশাসন গঠনে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ;
৫. শুল্কচার চর্চা ও দুর্নীতি প্রতিরোধ কার্যক্রম জোরদারকরণ;
৬. ই-নথি ব্যবহারসহ সরকারি সেবা কার্যক্রমে তথ্য প্রযুক্তির ব্যবহার প্রসারিতকরণ;
৭. সত্ৰাস, জঞ্জিবাদ, সাম্প্রদায়িকতা ও মাদক নির্মূলে জোর পদক্ষেপ গ্রহণ;
৮. টেকসই উন্নয়ন অর্ডার (এসডিজি) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা;
৯. 'আমার গ্রাম-আমার শহর' রূপকল্প বাস্তবায়নে পরিকল্পনা প্রণয়ন;
১০. এ পি এ (APA) বাস্তবায়ন ও অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সফটওয়্যার ব্যবহার; এবং
১১. অন্যান্য প্রশাসনিক বিষয়।

০২। বর্ষিতাবস্থায়, উল্লেখিত সচিব-সভার আলোচনায় অন্তর্ভুক্তির জন্য তাঁর বিভাগ/অনুবিভাগ/শাখার সংশ্লিষ্ট বিষয়ের উপর প্রতিবেদন (সফটকপি সহ) সংযুক্ত ছক মোতাবেক আগামী ২৭/০১/২০১৯ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে এ শাখায় প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: (১) ফরম্যাট

- (২) ০২/০৭/২০১৭ তারিখে মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর উপস্থিতিতে অনুষ্ঠিত সচিব-সভার সিদ্ধান্তসমূহ।

  
২৪/০২/২০১৯  
(মোঃ নজরুল ইসলাম)  
সহকারী সচিব

e-mail: dsplandivco@gmail.com

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. মহাপরিচালক, জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি, নীলক্ষেত, ঢাকা।
২. প্রধান (সকল), পরিকল্পনা কমিশন, ঢাকা।
৩. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ উন্নয়ন গবেষণা প্রতিষ্ঠান, আগারগাঁও, ঢাকা।
৪. যুগ্মসচিব (প্রশাসন/প্রশাসন-৪), পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
৫. উপসচিব (প্রশাসন অধিশাখা-২/৩, কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা অধিশাখা), পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
৬. উপপ্রধান (পরিকল্পনা শাখা), পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
৭. সিনিয়র সহকারী সচিব, প্রশাসন শাখা-১, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
৮. সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
৯. সহকারী সচিব, আইন শাখা, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

১. সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা (সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
২. অতিরিক্ত সচিব (স্বাধীন ও সমন্বয়) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা (অতিরিক্ত সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

আইও/এ/১৪২/১৩



গোপনীয়

মোহাম্মদ শফিউল আলম  
মন্ত্রিপরিষদ সচিব

সচিবের দপ্তর
পরিকল্পনা বিভাগ/পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
বিভাগ প্রধান, কার্যক্রম/শিল্প ও শক্তি/ আ:সা:অব:/ভৌত/সা:অর্থনীতি/কৃষি বিভাগ
অতি: সচিব-১/২/যুগ্ম-সচিব (প্র:পিটি/ সম্পদ/বা:আ:)/যুগ্ম-প্রধান (একনেক)/ যুগ্ম-সচিব (এনইসি)
পি.এস.
তারিখ:

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

২২০৭  
২৬/৭/২০১৭

আধাসরকারি পত্রসংখ্যা-০৪.০০.০০০০.৭১২.০৬.০১০.১৭.৮৯

তারিখ: ০৮ শ্রাবণ ১৪২৪/২৩ জুলাই ২০১৭

প্রিয় মহোদয়,

গত ০২ জুলাই ২০১৭ তারিখে অনুষ্ঠিত সচিব-সভায় অংশগ্রহণের জন্য আপনাকে আন্তরিক ধন্যবাদ জানাই। এ সভায় মাননীয় প্রধানমন্ত্রী সচিবগণের উদ্দেশ্যে দিক-নির্দেশনামূলক বক্তব্য প্রদান করেন। মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর নির্দেশনা ও সিদ্ধান্তসমূহ সংক্ষেপে নিম্নরূপ:

১. রপ্তানি আয় ও বৈদেশিক বিনিয়োগ বৃদ্ধির লক্ষ্যে সমুদ্র বন্দর, স্থল বন্দর ও বিমান বন্দরের কার্যক্রম সার্বক্ষণিক পরিচালনার জন্য বন্দর কর্তৃপক্ষের ন্যায় কাস্টমস ও ব্যাংকিং কার্যক্রম ৭ দিন ২৪ ঘণ্টা চালু রাখতে হবে;
২. দেশের দক্ষিণ-পূর্বাঞ্চলের পার্বত্য এলাকাসহ অন্যান্য পাহাড় ও টিলা অধ্যুষিত এলাকার পরিবেশ রক্ষা, ভূমিক্ষস প্রতিরোধে কার্যকর ভূমিকা পালনে আরও আন্তরিক হতে হবে যেন এ বছরের মত মর্মান্তিক দুর্ঘটনার পুনরাবৃত্তি না ঘটে এবং জরুরি দুর্যোগ মোকাবেলার জন্য পর্যাপ্ত অর্থ বরাদ্দ রাখতে হবে;
৩. রাস্তাঘাট নির্মাণের সময় প্রাকৃতিক জলাধার সংরক্ষণ ও রাস্তার দুপাশে বৃক্ষরোপণ, প্রাকৃতিক দুর্যোগ প্রতিরোধে ম্যানগ্রোভ বাগান সৃজন, সামাজিক বনায়ন কার্যক্রম এবং উপকূলীয় অঞ্চলে বনায়নের উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে;
৪. গ্রামীণ অর্থনীতি শক্তিশালী করতে গ্রামে কর্মসংস্থান সৃষ্টি করতে হবে; গ্রামের উন্নয়ন কার্যক্রম জোরদার করে শহরের উপর জনসংখ্যার চাপ হ্রাস ও ধনী-দরিদ্রের বৈষম্য কমাতে হবে;
৫. অঞ্চল ভিত্তিক চাহিদা অনুযায়ী উন্নয়ন প্রকল্প/কর্মসূচি গ্রহণ করতে হবে যাতে সর্বোচ্চ সংখ্যক মানুষ উপকৃত হয়।
৬. জুলাই থেকে সেপ্টেম্বর পর্যন্ত অর্থ-বছরের প্রথম তিন মাস প্রকল্পের পেপার ওয়ার্ক সম্পন্ন করে শুরু মৌসুমের শুরুতেই ভৌত অবকাঠামো নির্মাণ কাজ শুরু করতে হবে এবং কাজের গুণগতমানের বিষয়টি নিশ্চিত করতে হবে; বাজেট প্রাপ্তির পরপরই অগ্রাধিকারভিত্তিতে প্রকল্প বাছাইপূর্বক তা বাস্তবায়ন করতে হবে যেন নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে প্রকল্প সমাপ্ত করা যায়;
৮. বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়নের হার আরও বাড়াতে হবে। অর্থবছরের শেষ দিকে তাড়াহুড়া না করে বছরের শুরু থেকেই বাস্তবায়নের কৌশল নির্ধারণে ব্যবস্থা নিতে হবে;
৯. ফাস্ট ট্রাক-ভুক্ত উন্নয়ন প্রকল্পগুলো নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সম্পন্ন করতে আরও আন্তরিক হতে হবে। সং, দক্ষ ও যোগ্য কর্মকর্তাদের প্রকল্প কাজে দায়িত্ব দিতে হবে;
১০. সুশাসন প্রতিষ্ঠা, জনগণের সেবা ও শুদ্ধাচার ব্যবস্থা জোরদার করতে হবে। ভালো কাজের পুরস্কার আর মন্দ কাজের জন্য তিরস্কার ব্যবস্থা কার্যকর করতে হবে। সেবা প্রদানকারী সংস্থাগুলো থেকে সেবা পেতে জনগণের ভোগান্তি হ্রাস করতে হবে;
১১. সরকারি কর্মচারীদের দুর্নীতি বন্ধে কার্যকর পদক্ষেপ নিতে হবে;
১২. আন্তঃক্যাডার বৈষম্য দূর করে সকলের ন্যায়সঙ্গত পদোন্নতি এবং পদায়ন নিশ্চিত করার ব্যবস্থা নিতে হবে;
১৩. অপেক্ষাকৃত তরুণ কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ প্রদানে অগ্রাধিকার দিতে হবে এবং বাংলাদেশের সংবিধান, জাতীয় সংসদের কার্যপ্রণালী-বিধি এবং সংসদ পরিচালনা সংক্রান্ত কার্যক্রমের বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ প্রদান করতে হবে;

সমন্বয় অধিশাখা

ডায়েরী নং- ২২০৬

তারিখঃ ২৬/০৭/১৭

১৪. জঙ্গিবাদ দমন এবং মাদক ব্যবসা নিয়ন্ত্রণে মাঠ পর্যায়ে কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণ এবং এ ক্ষেত্রে আইন প্রয়োগের পাশাপাশি জনসচেতনতামূলক কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে;
১৫. সপ্তম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা ও এসডিজি'র সফল বাস্তবায়নে মেধা, দক্ষতা ও অভিজ্ঞতার যথাযথ প্রয়োগ নিশ্চিত করতে হবে;
১৬. সরকারি কর্মচারী হিসেবে নয়, দেশপ্রেমিক নাগরিক ও জনগণের সেবক হিসেবে জনকল্যাণে আত্মনিয়োগে সহকর্মীদের উদ্বুদ্ধ করতে হবে;
১৭. সচিবালয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের স্থান সংকুলানের বিষয়ে সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ ও সচিব, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়ের সঙ্গে আলোচনাপূর্বক দ্রুত কার্যকরী ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন;
১৮. সচিবালয়ে নির্মিতব্য নতুন ভবনটির কাজ দ্রুত সম্পনের নিমিত্ত চলতি অর্থ-বছরে প্রয়োজনীয় অর্থ বরাদ্দ করতে হবে;
১৯. কৃষি জমি নষ্ট না করে এলাকা ভিত্তিক ঘোষিত অর্থনৈতিক অঞ্চলে শিল্প কলকারখানা গড়ে তুলতে হবে;
২০. সংসদ অধিবেশনে প্রশ্নোত্তর চলাকালে মন্ত্রণালয়/বিভাগের সচিব/প্রতিনিধি উপস্থিত থেকে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রীদের প্রশ্নোত্তরপর্বে সাচিবিক সহায়তা প্রদান নিশ্চিত করতে হবে;
২১. বাজেট পেশ এবং অর্থবিল উপস্থাপন, অনুমোদন কালে অধিবেশন চলাকালীন মন্ত্রণালয়/বিভাগের সচিবগণ অথবা উর্ধ্বতন কর্মকর্তা উপস্থিত থাকবেন;
২২. ১৯৯৬-২০০১ মেয়াদে ও ২০০৯ থেকে বর্তমান মেয়াদ পর্যন্ত সরকারের উন্নয়নমূলক কার্যক্রমের তালিকা প্রস্তুত এবং প্রামাণ্যচিত্র আকারে তথ্য মন্ত্রণালয়ের মাধ্যমে তৃণমূল পর্যায়ে প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে;
২৩. আদালতে বিচারাধীন সরকারি স্বার্থ সংশ্লিষ্ট গুরুত্বপূর্ণ মামলাসমূহ পরিচালনার জন্য বর্তমান ব্যবস্থার পাশাপাশি অভিজ্ঞ আইনজীবী নিয়োগের নিমিত্ত অর্থ বরাদ্দ রাখতে হবে এবং মন্ত্রণালয়/বিভাগের আইন শাখা/অধিশাখার সক্ষমতা বৃদ্ধি করতে হবে;
২৪. প্রকল্প প্রণয়নে ব্যাংক সুদের হারের সঙ্গে সামঞ্জস্য রেখে Discount factor নির্ধারণ করা যেতে পারে;
২৫. পদ্মা সেতুসহ বড় বড় প্রকল্পের মালামাল পরিবহনে আন্তর্দেশীয় সমস্যার বিষয়টি পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয় এবং প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়কে দ্রুততার সঙ্গে অবহিত করতে হবে;
২৬. যে সমস্ত জেলা স্বউদ্যোগে তহবিল গঠন করে ভিক্ষুকমুক্ত করার পদক্ষেপ গ্রহণ করবে সেই তহবিলে প্রধানমন্ত্রীর ট্রাণ তহবিল থেকে আর্থিক সহায়তা প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

০২। মাননীয় প্রধানমন্ত্রী কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা ও সিদ্ধান্তসমূহের প্রতি আপনার ব্যক্তিগত মনোযোগ আকর্ষণ করছি। মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর সদয় নির্দেশনা ও সিদ্ধান্ত অনুযায়ী প্রযোজ্য ক্ষেত্রে আপনার মন্ত্রণালয়/বিভাগ হতে প্রয়োজনীয় উদ্যোগ নিয়ে সে সম্পর্কে আমাকে অবহিত করার জন্য আপনাকে অনুরোধ জানাচ্ছি।

শুভেচ্ছান্তে,

আন্তরিকভাবে আপনার,

(মোহাম্মদ শফিউল আলম)

জনাব মোঃ জিয়াউল ইসলাম  
সচিব  
পরিকল্পনা বিভাগ

সচিব-সভার সম্ভাব্য আলোচ্যসূচি অনুযায়ী প্রতিবেদনের ছক  
(রিপোর্ট সর্বোচ্চ তিন (৩) পাতার মধ্যে হতে হবে)

১। গত ০২/০৭/২০১৭ তারিখে মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর উপস্থিতিতে অনুষ্ঠিত সচিব-সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা;

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম	২/৭/২০১৭ তারিখে গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন অগ্রগতি
-------------------------	---------------------------------	--------------------

২। মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর বিশেষ উদ্যোগসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা;

বিশেষ উদ্যোগের নাম	বাস্তবায়ন অগ্রগতি	ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা
--------------------	--------------------	-------------------

৩। সরকারের মেগা-প্রকল্পসমূহ বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা;

মেগা প্রকল্পের নাম	সমাপ্তির তারিখ	বরাদ্দ	আর্থিক অগ্রগতি	বাস্তব অগ্রগতি
--------------------	----------------	--------	----------------	----------------

৪। দক্ষ, সেবামুখী ও জবাবদিহিতামূলক প্রশাসন গঠনে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ;

তার মন্ত্রণালয়ের গৃহীত কার্যক্রম বুলেট আকারে সংক্ষিপ্ত ভাবে (সর্বোচ্চ ১০০ শব্দ)

৫। শুদ্ধাচার চর্চা ও দুর্নীতি প্রতিরোধ কার্যক্রম জোরদারকরণ;

তার মন্ত্রণালয়ের গৃহীত কার্যক্রম বুলেট আকারে সংক্ষিপ্ত ভাবে (সর্বোচ্চ ১০০ শব্দ)

৬। ই-নথি ব্যবহারসহ সরকারি সেবা কার্যক্রমে তথা প্রযুক্তির ব্যবহার প্রসারিতকরণ;

গৃহীত কার্যক্রম	ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা	চ্যালেঞ্জ
-----------------	-------------------	-----------

৭। সন্ত্রাস, জঙ্গিবাদ, সাম্প্রদায়িকতা ও মাদক নির্মূলে জোর পদক্ষেপ গ্রহণ;

গৃহীত কার্যক্রম	ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা	চ্যালেঞ্জ
-----------------	-------------------	-----------

৮। টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট (এসডিজি) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা;

এসডিজি লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি
---------------------	--------------------

৯। 'আমার গ্রাম-আমার শহর' রূপকল্প বাস্তবায়নে পরিকল্পনা প্রণয়ন;

তার মন্ত্রণালয়ের গৃহীত কর্মপরিকল্পনা বুলেট আকারে সংক্ষিপ্ত ভাবে (সর্বোচ্চ ১০০ শব্দ)

১০। এ পি এ (APA) বাস্তবায়ন ও অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সফটওয়্যার ব্যবহার;

তার মন্ত্রণালয়ের গৃহীত কার্যক্রম বুলেট আকারে সংক্ষিপ্ত ভাবে (সর্বোচ্চ ১০০ শব্দ)